PAZIŅOJUMS PAR PĀRVALDĪŠANAS UZDEVUMA ATSAUKŠANU

Dzīvojamā māja _____ · Sūtījuma Nr. _____ · Nosūtīts ____ . ____ . _____

Dzīvojamās mājas adrese

Pārvaldnieks, kam paziņojums adresēts (nosaukums, adrese)

Dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums (datums, pieņemšanas veids, protokols)

Datums, ar kuru pārvaldīšanas uzdevums tiek atsaukts

Paziņojuma nosūtīšanas datums (ierakstīta vēstule)

Dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotā persona (vārds, kontakti)

Paziņojuma teksts

1. Dzīvokļu īpašnieku kopība, pamatojoties uz lēmumu (datums ____ . ____ . _____ , pieņemts _____), atsauc pārvaldīšanas uzdevumu, kas uzdots _____ ar pārvaldīšanas līgumu _____ .
2. Pārvaldīšanas uzdevums tiek atsaukts ar ____ . ____ . _____ (datums).
3. No pārvaldīšanas līguma izrietošās pušu tiesiskās attiecības izbeidzas vienu mēnesi pēc šī paziņojuma nosūtīšanas, ja pārvaldīšanas līgumā nav noteikts cits termiņš. Līgumā noteiktais cits termiņš: [ ] nav [ ] ir: _____ .
4. Lūdzam saistības un lietas nodot ar nodošanas—pieņemšanas aktu mēneša laikā, ja pārvaldīšanas līgumā nav noteikts citādi, un par nodošanas vietu un laiku vienoties ar dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvaroto personu.

Nododamās saistības un lietas (Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 12. panta trešā daļa)

Ko nodod	Kad un kam nodod	Piezīmes
1) lietvedība, kas pārvaldniekam nodota (12. panta otrā daļa);		
2) ieņēmumu un izdevumu pārskats uz nodošanas—pieņemšanas aktā norādīto dienu;		
3) neizlietotie uzkrājumi (manta, finanšu līdzekļi, tostarp nauda u.c.) uz akta parakstīšanas dienu;		
4) pārvaldīšanas laikā par īpašnieka līdzekļiem iegūtā manta un pārvaldniekam valdījumā vai lietošanā nodotā manta;		

Ko nodod	Kad un kam nodod	Piezīmes
5) uz pārvaldīšanas uzdevuma pamata iegūtās īpašnieka saistības;		
6) citas saistības un lietas saskaņā ar pārvaldīšanas līguma noteikumiem.		

Ja ir strīds

1. Ja rodas strīds starp īpašniekiem un pārvaldnieku par saistību un lietu pārņemšanu, līdzēji sastāda domstarpību protokolu, norādot savus viedokļus un to pamatojumu. Nodošanas—pieņemšanas aktu tad sastāda par lietām un saistībām, par kurām nav strīda (12. panta ceturtā daļa).

Nosūtīšana

1. Paziņojums nosūtīts pārvaldniekam ierakstītā vēstulē: sūtījuma numurs _____ , datums ____ . ____ . _____ (Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 17.[1] panta otrā daļa).
2. Kopības lēmums nosūtīts pārvaldniekam: datums ____ (ne vēlāk kā viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas dienas; Dzīvokļa īpašuma likuma 18. panta sestā daļa).
3. Pielikumā: kopības lēmuma noraksts [ ] pievienots [ ] nav pievienots.

Dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotā persona

_____

Vārds, uzvārds, paraksts, datums

Unitify paraugs nav oficiāla veidlapa: likums neparedz veidlapu. Dzīvokļa īpašuma likuma (redakcija no 2026. gada 29. maija) un Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma (redakcija no 2025. gada 16. jūlija) tekstu lasījām 2026. gada 20. novembrī. Ko nosaka jūsu kopība, paliek tukšs. Pirms lietošanas konsultējieties ar juristu.