

بسم الله الرحمن الرحيم
محضر اجتماع الجمعية العمومية لاتحاد الملاك [عادي (سنوي) / غير عادي]
[نموذج عام محايد. راجعوا النظام الأساسي لجمعيةكم والأنظمة المعمول بها قبل اعتماده، واحذفوا هذا السطر.]

اسم الجمعية: [-----]
رقم تسجيلها لدى الهيئة العامة للعقار: [-----]
العقار المشترك: [-----] العنوان الوطني: [-----] رقم الصك: [-----]
اليوم: [-----] تاريخ الاجتماع: [-----/-----/-----] الموافق [-----/-----/-----] م
المكان: [العنوان والقاعة / المنصة والرابط]
نوع الاجتماع: [عادي (سنوي) / غير عادي] طريقة الانعقاد: [حضور / عن بُعد / مختلط]

أولاً: الدعوة
الداعي إلى الاجتماع: [رئيس الجمعية / المدير / مراجع الحسابات /
ملاك يمثلون نصف الوحدات المفروزة على الأقل / آخر: [-----]
تاريخ الدعوة: [-----/-----/-----] وسيلة الإرسال: [-----]
المدة بين الدعوة والانعقاد: [-----] أيام
بدأ الاجتماع في الساعة: [-----:-----]

ثانياً: الحضور والنصاب
قائمة الحضور مرفقة.
الوحدات الممثلة: [-----] من [-----] وحدة مفروزة
المساحة الممثلة: [-----] م² من إجمالي [-----] م² للوحدات المفروزة
الحاضرون بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي وحدة مشتركة: [-----] (الوثائق مرفقة)
النصاب المطلوب وفق النظام الأساسي: [-----]
تحقق النصاب: [نعم / لا] تحقق منه: [-----]
مالك تزيد حصته على نصف إجمالي المساحة: [لا يوجد / الاسم: [-----]
وقد أنقصت أصواته إلى النصف: [نعم / لا ينطبق]
إن انطبق ذلك فسجلوا في كل بند المساحة المحتسبة لأصواته بعد التخفيض (ما يساوي النصف) بدل مساحته الفعلية.
حضر مندوب من الهيئة العامة للعقار: [نعم، الاسم: [-----] / لا]

ثالثاً: رئاسة الاجتماع
رئيس الجمعية: [الاسم، الوحدة]
أمين سر الاجتماع (محرر المحضر): [الاسم، الوحدة]

رابعاً: جدول الأعمال والقرارات

البند 1: [اعتماد محضر الاجتماع السابق]

المناقشة: [ملخص]

القرار: [-----]

المساحة الموافقة: [-----] م² النسبة من إجمالي المساحة: [-----] %

المساحة المحتسبة بعد تخفيض الأصوات (إن انطبق): [____] م²
النسبة المطلوبة وفق النظام الأساسي: [____]
النتيجة: [اعتمد / لم يُعتمد]

البند 2: [تقرير المدير عن إدارة العقار ومركز الجمعية المالي خلال السنة المالية]
المنافسة: [ملخص؛ التقرير مرفق]
تقرير مراجع الحسابات: [اطلعت عليه الجمعية / لا يوجد مراجع]
القرار: [____]
المساحة الموافقة: [____] م² النسبة من إجمالي المساحة: [____] %
المساحة المحتسبة بعد تخفيض الأصوات (إن انطبق): [____] م²
النسبة المطلوبة وفق النظام الأساسي: [____]
النتيجة: [اعتمد / لم يُعتمد]

البند 3: [الميزانية السنوية للفترة ____]
المنافسة: [ملخص؛ الميزانية مرفقة]
القرار: [____]
المساحة الموافقة: [____] م² النسبة من إجمالي المساحة: [____] %
المساحة المحتسبة بعد تخفيض الأصوات (إن انطبق): [____] م²
النسبة المطلوبة وفق النظام الأساسي: [____]
النتيجة: [اعتمدت / لم تُعتمد]

البند 4: [اشتراكات الملاك للفترة ____]
قاعدة الاحتساب وفق النظام الأساسي: [____]
المبلغ أو الأساس المعتمد: [____] موعد السداد: [____]
القرار: [____]
المساحة الموافقة: [____] م² النسبة من إجمالي المساحة: [____] %
المساحة المحتسبة بعد تخفيض الأصوات (إن انطبق): [____] م²
النسبة المطلوبة وفق النظام الأساسي: [____]
النتيجة: [اعتمدت / لم تُعتمد]

البند 5: [تعيين المدير أو تجديد تعيينه وتحديد أجره]
المرشون: [الاسم أو الشركة: ____ / ____ / ____]
الأجر والمدة: [____]
المساحة الموافقة: [____] م² ل [____] النسبة من إجمالي المساحة: [____] %
المساحة المحتسبة بعد تخفيض الأصوات (إن انطبق): [____] م²
النسبة المطلوبة وفق النظام الأساسي: [____]
النتيجة: [عُين: ____ / لم يُعَيَّن]

البند 6: [تعيين مراجع الحسابات وتحديد أجره، إن لزم]
المرشح: [____] الأجر: [____]

المساحة الموافقة: [____] م² النسبة من إجمالي المساحة: [____] %
المساحة المحتسبة بعد تخفيض الأصوات (إن انطبق): [____] م²
النسبة المطلوبة: [____]
النتيجة: [عُيِّنَ / لم يُعَيَّن]

البند 7: [إبراء ذمة المدير عن الفترة [____]
المساحة الموافقة: [____] م² النسبة من إجمالي المساحة: [____] %
المساحة المحتسبة بعد تخفيض الأصوات (إن انطبق): [____] م²
النسبة المطلوبة: [____]
النتيجة: [أُبرئت ذمته / لم تُبرَأ]

البند 8: [المبلغ الاحتياطي]
القرار: [تكوينه بمبلغ ____ / عدم تكوينه]
المساحة الموافقة: [____] م² النسبة من إجمالي المساحة: [____] %
المساحة المحتسبة بعد تخفيض الأصوات (إن انطبق): [____] م²
النسبة المطلوبة: [____]
النتيجة: [اعتمد / لم يُعتمد]

البند 9: [تعديل النظام الأساسي]
النص المقترح: [مرفق]
المساحة الموافقة: [____] م² النسبة من إجمالي المساحة: [____] %
المساحة المحتسبة بعد تخفيض الأصوات (إن انطبق): [____] م²
النسبة المطلوبة: [____]
النتيجة: [اعتمد من الجمعية العامة / لم يُعتمد]
طلب موافقة الهيئة العامة للعقار على التعديل: [قُدِّم بتاريخ ____ / لا ينطبق]

البند 10: [انتخاب رئيس الجمعية، إن كان على الجدول]
المرشون: [____ / ____]
الأصوات بالمساحة: [الاسم: ____ م² / الاسم: ____ م²]
المساحة المحتسبة بعد تخفيض الأصوات (إن انطبق): [____] م² / [____] م²
النتيجة: [انتُخب: ____] مدة الرئاسة: [من ____ إلى ____]

البند 11: [أُمُور أخرى، إن أجاز النظام الأساسي: ____]

خامساً: المتابعة

المهمة: [____]	المسؤول: [____]	الموعد: [____/____/____]
المهمة: [____]	المسؤول: [____]	الموعد: [____/____/____]
المهمة: [____]	المسؤول: [____]	الموعد: [____/____/____]

سادساً: الختام

انتهى الاجتماع في الساعة [---:--]. حرّر هذا المحضر [الاسم]،
وبعد قراءته واعتماده وُقِّعَ من رئيس الجمعية وأمين سر الاجتماع (محرر المحضر).
[توقيعات أخرى إن اشترطها النظام الأساسي أو الجمعية: ----]

المكان والتاريخ: -----

رئيس الجمعية: ----- أمين سر الاجتماع (محرر المحضر): -----

المرفقات: [] الدعوة [] قائمة الحضور [] وثائق الوكالة والتمثيل
[] تقرير المدير [] تقرير مراجع الحسابات [] الميزانية
[] النص المقترح لتعديل النظام الأساسي

رفع المحضر واعتماده في منصة «ملاك» من رئيس الجمعية: [] تم بتاريخ [---/---/---]
نسخة موقعة محفوظة في سجلات الجمعية: [] نعم

قائمة حضور الجمعية العمومية لاتحاد الملاك
[اسم الجمعية] اجتماع [سنوي / غير عادي] بتاريخ [---/---/---]

(1) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____

المالك أو ممثله: _____

رقم الهوية/الإقامة: _____

[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة

التوقيع: _____

(2) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____

المالك أو ممثله: _____

رقم الهوية/الإقامة: _____

[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة

التوقيع: _____

(3) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____

المالك أو ممثله: _____

رقم الهوية/الإقامة: _____

[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة

التوقيع: _____

(4) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____

المالك أو ممثله: _____

رقم الهوية/الإقامة: _____

[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة

التوقيع: _____

(5) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____

المالك أو ممثله: _____

رقم الهوية/الإقامة: _____

[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة

التوقيع: _____

(6) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____

المالك أو ممثله: _____

رقم الهوية/الإقامة: _____

[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة

التوقيع: _____

(7) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____

المالك أو ممثله: _____
رقم الهوية/الإقامة: _____
[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة
التوقيع: _____

(8) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____
المالك أو ممثله: _____
رقم الهوية/الإقامة: _____
[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة
التوقيع: _____

(9) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____
المالك أو ممثله: _____
رقم الهوية/الإقامة: _____
[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة
التوقيع: _____

(10) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____
المالك أو ممثله: _____
رقم الهوية/الإقامة: _____
[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة
التوقيع: _____

(11) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____
المالك أو ممثله: _____
رقم الهوية/الإقامة: _____
[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة
التوقيع: _____

(12) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____
المالك أو ممثله: _____
رقم الهوية/الإقامة: _____
[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة
التوقيع: _____

(13) الوحدة: _____ المساحة (م²): _____
المالك أو ممثله: _____
رقم الهوية/الإقامة: _____
[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة
التوقيع: _____

المالك أو ممثله: _____

[] بالأصالة [] بالوكالة أو ممثلاً عن مالكي الوحدة

الوحدات الحاضرة: [----] المساحة الحاضرة (م²): [----]

وثائق الوكالة والتمثيل المرفقة: [-----]

راجعها رئيس الجمعية: _____ التاريخ: _____