نموذج مطابقة بدل الخدمات: عقار مشترك في دبي
[نموذج عام. قابلوه بمستنداتكم وراجعوه مع مستشاركم قبل الاعتماد عليه، واحذفوا هذا السطر.]
هذا النموذج ليس فاتورة. تصدر فواتير بدل الخدمات من خلال منصة «ملاك».

المشروع أو المجتمع كما يظهر في «ملاك»: [____]
جهة الإدارة كما تظهر في «ملاك»: [____]
رقم الوحدة: [____] المالك: [____]
أجرى المطابقة: [الاسم] الصفة: [مالك / عضو في لجنة الملاك] التاريخ: [__/__/____]

أولًا: الموازنة
فترة الموازنة: [____]
الحالة: [معتمدة من المؤسسة بعد اعتمادها من مكتب تدقيق قانوني معتمد لديها / موازنة مؤقتة وافقت عليها المؤسسة / لم أجدها في «ملاك»]
تاريخ موافقة المؤسسة: [__/__/____]
الأسعار المعتمدة ظاهرة على موقع «ملاك»: [نعم / لا]
مساهمة الاحتياطي النقدي ضمن الموازنة المعتمدة: [نعم / لا]
الاحتياطي محفوظ في حساب منفصل عن حساب بدل الخدمات: [أكدته جهة الإدارة بتاريخ __/__/____ / لم تؤكده]

ثانيًا: حصتي
مساحة وحدتي المسجلة في السجل العقاري: [____]
المساحة الإجمالية للعقار المشترك: [____]
الحصة، أي مساحة وحدتي مقسومة على المساحة الإجمالية: [____]
الآلية المتبعة كما اعتمدها المدير العام: [____]

ثالثًا: الفاتورة
رقم فاتورة «ملاك»: [____] تاريخ الإصدار: [__/__/____] الفترة: [____]
المبلغ المطلوب في الفاتورة: [____]
المبلغ الذي تبلغه حصتي وفق الموازنة المعتمدة: [____]
الفرق: [____]
الفاتورة مطابقة للموازنة المعتمدة: [نعم / لا]
المبلغ المسدد: [____] تاريخ السداد: [__/__/____] طريقة السداد: [تحويل إلى حساب الضمان / بوابة شركة الإدارة أو مكاتبها / Noqodi]
تاريخ تسليم إيصال السداد إلى شركة الإدارة: [__/__/____ / لا ينطبق]
الرصيد الظاهر في «ملاك» بعد السداد: [____]

رابعًا: إذا لم تتطابق الأرقام
تاريخ إرسال السؤال إلى جهة الإدارة: [__/__/____] الوسيلة: [بريد إلكتروني / رسالة / حضوريًا]
تاريخ ورود الرد: [__/__/____] الرد: [____]
تاريخ رفع الشكوى إلى لجنة الملاك: [__/__/____]
تاريخ إخطار لجنة الملاك لجهة الإدارة: [__/__/____]

أجرى المطابقة (التوقيع): _____ التاريخ: _____